**FORMULARIO POSTULACIÓN**

**FONDO DE APOYO A LA DOCENCIA (FAD)**

**CONVOCATORIA ESPECIAL**

**23º CONCURSO**

1. **TÍTULO DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
|  |

1. **LÍNEA TEMÁTICA DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) |  |
|  | ( ) | **Aplicación de la estrategia Clase Invertida.**  |
|  | ( ) | **Uso sistemático y pertinente de herramientas tecnológicas para la mejora.** |
|  | ( ) | Elaboración y asesoría de recursos didácticos |
|  | ( ) | Propiciar otras modalidades de enseñanza |

**3.** **INTEGRANTES EQUIPO DE TRABAJO**

|  |
| --- |
| **Nombre docente responsable:**  |
| **RUT:** | **Tipo contrato:** (planta/part time) | **Horas Dedicación:** (semanal) |
| **Teléfono Contacto:** (Fijo / Celular) | **Email institucional:** (solo correos que sean del dominio @ucsc.cl) |
| **Departamento:** | **Firma** (Puede ser una imagen) |
| **Facultad/Instituto:**  |

|  |
| --- |
| **Nombre docente colaborador 1: (indicar responsabilidad en el proyecto)** |
| **RUT:** | **Tipo contrato:** (planta/part time) | **Horas Dedicación:** (semanal) |
| **Teléfono Contacto:** (Fijo / Celular) | **Email institucional:** (solo se aceptan correos que sean del dominio @ucsc.cl) |
| **Departamento:** | **Firma** (Puede ser una imagen) |
| **Facultad/Instituto:**  |
| **Justificación participación docente colaborador:** |

|  |
| --- |
| **Nombre docente colaborador 2: ( indicar responsabilidad en el proyecto)** |
| **RUT:** | **Tipo contrato:** (planta/part time) | **Horas Dedicación:** (semanal) |
| **Teléfono Contacto:** (Fijo / Celular) | **Email institucional:** (solo se aceptan correos que sean del dominio @ucsc.cl) |
| **Departamento:** | **Firma** (Puede ser una imagen) |
| **Facultad/Instituto:**  |
| **Justificación participación docente colaborador:** |

|  |
| --- |
| **Nombre alumno/a ayudante:**  |
| **RUT**:  | **Carrera**:  |
| **Funciones**: |

|  |
| --- |
| **Comunidad de Aprendizaje:** Se permite la participación de más de 2 docentes colaboradores cuando todos (docente responsable y los colaboradores) participen en una *comunidad de aprendizaje*. Presentación de propuestas interdisciplinarias. |
| *Indicar aquí la información que acredite la participación en una comunidad de aprendizaje y sus integrantes.* |

1. **DESTINATARIOS** (potenciales beneficiarios del proyecto)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Facultad/Instituto\*** | **Carrera** | **Actividad Curricular****(código – nombre)** | **Número de estudiantes** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* En caso de ser Instituto Tecnológico indicar si es para una sede en particular, o es transversal.

1. **FACULTAD / INSTITUTO PATROCINANTE**

Las personas que suscriben comprometen el apoyo de su Unidad para la realización del proyecto en el caso de ser seleccionado– con la dedicación horaria especificada y en los plazos definidos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Facultad/Instituto\*** | **Nombre** **(Decano (a) / Director (a) Instituto / Director (a) Sede)** | **Firma** |
|  |  |  |

\* En caso de ser Instituto Tecnológico debe firmar Director(a) y Director(a) de Sede

1. **FORMULACIÓN GENERAL DEL PROYECTO**
	1. **DESCRIPCIÓN:** Describir brevemente la necesidad de desarrollar el proyecto, la relación con la línea de acción seleccionada, cómo se vincula con el modelo educativo de la Universidad y su relación con las políticas de desarrollo de la carrera, departamento, Facultad o Instituto (máximo una página)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN SIN PROYECTO**: señale cuáles son las condiciones actuales de la docencia en el área en que se desarrollará el proyecto y cuáles son las necesidades detectadas que se espera abordar. Incorpore antecedentes cuantitativos y cualitativos (máximo una página)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO** (hasta un máximo de cuatro, deben ser observables, posibles de medir y alcanzar en la duración del proyecto)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **ACTIVIDADES** Enumere y describa brevemente las actividades según los objetivos específicos y secuencia lógica de acción. Incluya acciones de implementación del recurso, evaluación de parte de los estudiantes y difusión de resultados. Los plazos de ejecución son entre abril y diciembre del 2023.

Considere que adicionalmente a las actividades propias del proyecto, usted se compromete a cumplir con las reuniones de asesoría y producción del recurso educativo con el equipo CIDD.

|  |
| --- |
|  |

* 1. **RESULTADOS ESPERADOS:** Indicar los cambios que se espera alcanzar con el proyecto en contraste con la situación sin proyecto. Describa en relación a la naturaleza del proyecto los cambios que se espera se manifiesten en el proceso de enseñanza aprendizaje y por qué se proyecta que las acciones impacten positivamente en los indicadores definidos en la sección 3.8 de este formulario (media página)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **RECURSOS:** indicar claramente el o los productos que espera producir y su relación con el proceso de enseñanza y aprendizaje.

|  |
| --- |
|  |

* 1. **INDICADORES.** Enumere los indicadores que darán cuenta de la contribución del recurso en el proceso de enseñanza aprendizaje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Indicador** | **Unidad de medida/ Cálculo**  | **Meta** |
|  | p.e. : % de uso del recurso. | Cantidad de estudiantes que utilizan el recurso/cantidad de estudiantes del curso | Porcentaje numérico p.e.:80% |
|  | p.e.:  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **PLAN DE TRABAJO: Listar todas** las actividades que requiera para el logro del objetivo del proyecto. No olvide considerar dentro de su planificación las siguientes:
1. Reunión con asesor pedagógico (Integración curricular del recurso didáctico).
2. Reunión con asesor técnico (producción).
3. Capacitación del uso y aplicación del recurso didáctico.
4. Aplicación de encuesta de valoración del recurso didáctico.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Inicio** | **Término** | **Medio Verificación** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **RECURSOS:** Seleccionar del siguiente listado el tipo de recursos que requiera para el desarrollo de su proyecto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Seleccionar | NOMBRE | DESCRIPCIÓN |
|  | Nearpod | Lecciones interactivas, videos interactivos, gamificación y actividades, todo en una sola plataforma. |
|  | Canva | Es una web de diseño gráfico y composición de imágenes para la comunicación, ofrece herramientas online para crear tus propios diseños |
|  | Trello | Herramienta visual que permite a los equipos gestionar cualquier tipo de proyecto y flujo de trabajo, así como supervisar tareas.  |
|  | Genially | Nos permite generar contenidos digitales interactivos como: presentaciones, infografías, gamificación, videos entre otros. |
|  | Powtoon | Software de animación para crear presentaciones animadas y videos explicativos animados |
|  | Padlet | Permite crear una pizarra de manera individual o en colaboración con un grupo de personas, almacenar y compartir recursos multimedia e informaciones de diferentes fuentes. |
|  | Mentimeter | Aplicación lúdica que crea cuestionarios de diferentes ítems, disponible a una audiencia en línea. |